


TATA CARA PENGISIAN FORMULIR MULTI PEMBAYARAN (FFO-080, UNTUK TRANSAKSI MULTI PAYMENT)

formulir multi pembayaran <i>multi payment form</i>			
cabang <i>branch</i>		tanggal <i>date</i>	
harap ditulis dengan huruf cetak <i>fill in with block letters</i>			
VALIDASI <i>Validation</i>	MATA UANG <i>Currency</i> <input type="checkbox"/> RUPIAH <input type="checkbox"/> VALUTA ASING <i>Local Currency Foreign Currency</i>		
PENERIMA <i>Beneficiary</i> NAMA PERUSAHAAN PENYEDIA JASA <i>Provider's/Supplier's Name</i>		JENIS SETORAN <i>Deposit Type</i> <input type="checkbox"/> TUNAI <input type="checkbox"/> WARKAT SENDIRI <i>Cash Bank Mandiri's Cheque</i>	
No. PELANGGAN/PEMILIK REKENING <i>Customer No./Student ID/MVA No.</i>		DEBIT REKENING <i>Debit Account</i>	
PENYETOR/PEMILIK REKENING <i>Depositor's Name</i> NAMA/Name:		JUMLAH <i>Total</i>	
ALAMAT & NO. TELEPON/Address & Telephone No.		TERBILANG <i>In Words</i>	
Tujuan Transaksi underlying transaction		TANDA TANGAN TELLER <i>Teller's Signature</i>	
TANDA TANGAN PENYETOR <i>Depositor's Signature</i>		TANDA TANGAN PENYETOR <i>Depositor's Signature</i>	
FFO-080 Lembar 1 • Unduh lembar Bank		1/1	

1. Isikan nama perusahaan penyedia jasa (provider)
 - Misal : UPI-YAI
2. Isikan dengan nomor NIM
 - Misal : 0624090157
3. Isikan nama penyetor atau pembayar
 - Misal : Ayu Larasati
4. Isikan Alamat dan Nomor Telepon penyetor atau pembayar
5. Isikan tujuan transaksinya
 - Misal: UPI YAI

**FORMULIR SETORAN (FFO-010) JIKA FORMULIR
MULTI PAYMENT TIDAK TERSEDIA DI CABANG**

formulir setoran deposit form			
cabang <i>branch</i>		tanggal <i>date</i>	
harap ditulis dengan huruf cetak <i>fill in with block letters</i>			
VALIDASI <i>Validation</i>		MATA UANG <i>Currency</i>	<input type="checkbox"/> BUNIH <i>Local Currency</i>
			<input type="checkbox"/> VALUTA ASING <i>Foreign Currency</i>
		JENIS SETORAN <i>Deposit Type</i>	<input type="checkbox"/> TUNAI <i>Cash</i>
			<input type="checkbox"/> WARKAT SENDIRI <i>Bank Mandiri's Cheque</i>
			<input type="checkbox"/> WARKAT BANK LAIN <i>Other Bank's Cheque</i>
PENERIMA <i>Beneficiary</i>	1	NAMA BANK TERTARIK <i>Drawer Bank</i>	
NOMOR REKENING <i>Account Number</i>	2	NOMOR CEK/BG <i>Cheque Number</i>	
NAMA <i>Name</i>		JUMLAH <i>Amount</i>	
JENIS REKENING <i>Type of Account</i>			
<input type="checkbox"/> GIRO <i>Current Account</i>			
<input type="checkbox"/> TABUNGAN <i>Saving</i>			
<input type="checkbox"/> PELAJARAN <i>Educational</i>			
<input type="checkbox"/> LAINNYA <i>Other</i>			
PENYETOR <i>Applicant</i>	3	JUMLAH <i>Total</i>	
NAMA <i>Name</i>	4	TERBILANG <i>In Words</i>	
ALAMAT & NO TELEPON <i>Address & Telephone No.</i>	5	BERITA <i>Message</i>	6
ALASAN TRANSAKSI <i>Outstanding Transaction</i>			
TANDA TANGAN TELLER <i>Teller's Signature</i>		TANDA TANGAN PENYETOR <i>Depositor's Signature</i>	

1. Kolom nomor rekening isikan
No. Rekening : **123-000-574-776-3**
2. Pada kolom NAMA isikan
Universitas Persada Indonesia YAI
3. Isikan nama penyetor atau pembayar
3. Isikan alamat atau nomor telepon penyetor
4. Isikan alasan transaksi,
- Misal : UPI_YAI
6. Isikan dengan nomor NIM
- Misal : 0624090157